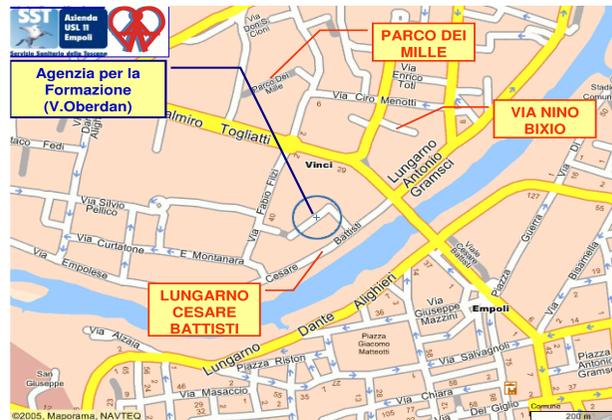


## Come raggiungerci



**IN AUTO da Firenze, Pisa e Siena:** strada di grande comunicazione FI-PI-LI, uscita Empoli Est, proseguire direzione Empoli centro, al terzo semaforo girare a dx in direzione Sovigliana/Spicchio, passare il ponte sul fiume Arno alla prima rotonda terza uscita, proseguire dritto fino a Lungarno C. Battisti, svoltare a sx , proseguire dritto per 50 m. e svoltare sx in Via Oberdan.

**IN AUTO da Pistoia:** arrivati a Sovigliana proseguire in direzione Viale P. Togliatti, alla terza rotonda prima uscita, proseguire fino a Lungarno C. Battisti, svoltare a sx , proseguire dritto per 50 m. e svoltare sx in Via Oberdan.

**IN TRENO: (tempo di percorrenza a piedi 16 minuti circa km.1.1)**  
Scendere a stazione EMPOLI. Scesi dal treno con le spalle alla stazione, attraversare la Piazza e seguire per Via Roma, attraversare Piazza della Vittoria, percorrere via Tinto da Battifolle, Via Rolando Pievano e passare Piazza Cesare Battisti, attraversare il ponte sul fiume Arno in direzione Sovigliana, subito dopo il ponte girare a sx in Lungarno C. Battisti, svoltare alla prima a dx in Via Oberdan.

### INDICAZIONI SUI PARCHEGGI IN ZONA

**SENZA LIMITE:** parcheggio Piazza/Via Nino Bixio - Sovigliana (vedi cartina).

**CON DISCO ORARIO:** zona Viale Togliatti o Lungarno C. Battisti - Sovigliana (limite max.1 ora)



AGENZIA PER LA FORMAZIONE

### PER INFORMAZIONI

Agenzia per la Formazione AUSL 11 Empoli  
U.O.S. Alta Formazione, Specializzazione e Qualificazione Professionale  
Via Oberdan, 13/19 – 50059 Sovigliana/Vinci (FI)

Referente di progetto: Granato Manuela tel. 0571 704316  
e - mail: m.granato@usl11.tos.it  
Segreteria: tel. 0571 704300 fax 0571 704339

**A cura di** Agenzia per la Formazione in collaborazione con  
U.O.C. Comunicazione e Marketing AUSL 11 Empoli

## Corso di Formazione

# Con.Fu. Conoscere i funghi

Formazione obbligatoria per micologo  
ai sensi del Decreto 29 Novembre  
1996 n. 686 Min. Sanità; L.R.22 Marzo  
1999 n. 16; D.G.R.T. 1315 del 3 Dicem-  
bre 2001



## Opportunità

Il corso rilascia un attestato di frequenza con esito positivo necessario per il rilascio dell'attestato di Micologo da parte dell'ufficio regionale competente.

L'attestato di Micologo è valido su tutto il territorio nazionale ed è il requisito per svolgere attività di consulenza, vigilanza e controllo per la raccolta e commercializzazione dei funghi

- in ambito pubblico  
(Aziende Sanitarie, ARPA, Ispettorati micologici)
- In ambito privato  
(Servizi di consulenza e formazione, commercio)

## COS'E'

E' un corso di formazione riconosciuta ai sensi dell'art.17 della L.R.32/2002 obbligatorio per il rilascio dell'attestato di Micologo da parte dell'ufficio regionale competente. Il Corso è autorizzato dal Circondario Empolese Valdelsa con Determinazione nr. 486 del 22 - 12-2008

## CHI E' IL MICOLOGO

Il Micologo è un esperto qualificato in grado di riconoscere, studiare e classificare i funghi

## ENTE ATTUATORE E SEDE DI SVOLGIMENTO

Agenzia per la Formazione AUSL 11 Empoli, Via Oberdan, 13/19 - 50059 Sovigliana/Vinci (FI) - Provider Accreditato e autorizzato dalla Regione Toscan, codice FI0134

**MATRICOLA** - FI20080956

## OBIETTIVI

Acquisire le abilità e le competenze circa i caratteri identificativi delle specie fungine primaverili ed autunnali, sulle specie tossiche e commercializzabili, privilegiando sempre un approccio di tipo pratico, con escursioni e cernite guidate in un habitat ideale

## SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Consulenza, vigilanza e controllo per la raccolta e commercializzazione dei funghi in ambito pubblico (Aziende Sanitarie, ARPA, Ispettorati micologici) e privato (Servizi di consulenza e formazione, commercio)

**NUMERO DI PARTECIPANTI** - 30

## TARGET

Tecnici della Prevenzione e operatori del settore commercializzazione dei funghi

## REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

Diploma di Scuola media Superiore come da D.M. 29 Novembre 1996 n. 686

## QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ . 850,00 esente I.V.A.

Il costo del corso comprende lo svolgimento delle ore di lezione previste dal programma, l'utilizzo delle aule e delle attrezzature per le esercitazioni, il servizio di consultazione e prestito bibliotecario, svolgimento del tirocinio nei servizi dell'Azienda USL 11 e presso la Aziende sanitarie della Regione Toscana e gli accertamenti sanitari, l'assicurazione INAIL, l'attività di tutorato, i servizi di consultazione on line riservati. Sono a carico di ogni partecipante le spese relative alle escursioni/uscite documentative obbligatorie

## MODALITA' DI PAGAMENTO

- In un'unica soluzione al momento dell'adesione
- Con pagamento rateizzato come segue:  
€ .150,00 (esente I.V.A.) al momento della sottoscrizione + nr. 7 quote da € . 100,00 (esente I.V.A.) mensili

## DURATA E PERIODO DI SVOLGIMENTO

300 ore (180 ore in aula + 120 ore di stage e tirocinio)  
MAGGIO 2009 - MAGGIO 2010

## TIPOLOGIA DI CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Attestato di frequenza con esito positivo

## SELEZIONE ALL'AMMISSIONE

Le domande verranno accettate in ordine di arrivo. Solo qualora il numero delle richieste superi quello dei posti disponibili l'ammissione verrà effettuata tramite lo svolgimento di un colloquio motivazionale, sull'esito del quale verrà formulata una graduatoria.

A parità di punteggio l'ammissione al corso avverrà in base al criterio dell'età, dando la precedenza al candidato più giovane (Legge n. 191/98 - art. 2)

## ESAME INTERMEDI E FINALI

Il corso prevede una verifica dell'apprendimento per il passaggio dalla I alla II sessione. La valutazione finale ai fini del rilascio dell'attestato di qualifica di Micologo prevede una prova scritta ed una prova pratica dinanzi ad apposita Commissione di Esame finale ai sensi del D.M. 29 novembre 1996 n°686 e del D.G.R. n. 1315 del 3 dicembre 2001

## FREQUENZA

Obbligatoria per il 70% delle ore complessivamente svolte dall'intervento formativo, e, all'interno di tale percentuale, almeno il 50% di attività di stage

## RICONOSCIMENTO CREDITI IN INGRESSO

Possono essere riconosciuti come crediti formativi, certificati ed attestati relativi a :

- corsi di formazione coerenti con le materie oggetto del presente percorso formativo;
- esami universitari coerenti con le materie oggetto del presente percorso formativo (certificato a cura delle segreterie universitarie)

Il riconoscimento dei crediti formativi sarà valutato sulla base della documentazione allegata alla domanda ed eventualmente integrata da un colloquio

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione, scaricabile dal sito [www.usl11.toscana.it](http://www.usl11.toscana.it) o [www.empolese-valdelsa.it](http://www.empolese-valdelsa.it), corredata di tutta la documentazione indicata, può essere presentata direttamente presso i seguenti punti di raccolta: Centro per l'impiego di Empoli, Castelfiorentino e Fucecchio oppure inviata per posta (raccomandata A.R.) al seguente indirizzo: Segreteria U.O.S. Alta Formazione, Specializzazioni e Qualificazione Professionale Agenzia per la Formazione ASL11 Empoli, Via Oberdan 13 -19, Sovigliana/Vinci (FI)

**SONO STATI RICHIESTI  
CREDITI FORMATIVI ECM  
PER TECNICI DELLA PREVENZIONE**

**SCADENZA ISCRIZIONI  
24 APRILE 2009**