

**U.N.P.I.S.I.
DIPENDENTE PUBBLICO
MANUALE OPERATIVO**

RESPONSABILITÀ CIVILE PATRIMONIALE

Contatti e informazioni:

e-mail:

professionisti.italy@marsh.com

Customer Care:

02.48538880

POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE PATRIMONIALE U.N.P.I.S.I. – DIPENDENTE PUBBLICO
alcune informazioni

Chi è l'assicuratore?	L'Assicuratore è AIG Europe Limited che fa parte di AIG, gruppo assicurativo leader mondiale con oltre 90 milioni di clienti in 130 paesi. La Rappresentanza Generale per l'Italia è in Via della Chiusa n. 2, 20123 Milano.
Garanzia	- Responsabilità Civile verso Terzi e Responsabilità Amministrativa
Assicurato	Il Tecnico della Prevenzione dell'ambiente e luoghi di lavoro, DIPENDENTE PUBBLICO, associato UNPISI , il cui interesse è protetto dall'Assicurazione e che abbia debitamente compilato, sottoscritto e inviato il Modulo di Adesione, nonché abbia pagato il relativo premio.
Cosa copre la polizza?	<p><u>-Responsabilità Civile verso Terzi</u></p> <p>L'Assicurazione è prestata per la Responsabilità Civile derivante all'Assicurato per Perdite Patrimoniali involontariamente cagionate a terzi per colpa grave in conseguenza di atti od omissioni di cui debba rispondere a norma di legge nell'esercizio delle sue funzioni istituzionali compresi i fatti dolosi e colposi commessi da persone di cui l'Assicurato stesso debba rispondere ai sensi di legge;</p> <p>Comprende inoltre, relativamente al personale Sanitario, Veterinario o qualsiasi altro personale coinvolto in attività mediche e paramediche, i soli Danni Materiali con esclusione di qualsiasi danno direttamente od indirettamente riconducibile a danni corporali.</p> <p><u>-Responsabilità Amministrativa e Amministrativa-Contabile</u></p> <p>Sia tenuto a pagare, quale responsabile, ai sensi di legge e per effetto di decisioni della Corte dei Conti, per Perdite Patrimoniali cagionate alla Pubblica Amministrazione, all'Ente di Appartenenza e/o all'Erario per colpa grave in conseguenza di azioni, omissioni, ritardi, commessi nell'esercizio delle proprie funzioni, nonché in conseguenza dell'attività di gestione di valori e beni appartenenti alla Pubblica Amministrazione in qualità (giuridica o di fatto) di agenti contabili e/o consegnatari.</p> <p>La garanzia si intende inoltre estesa all'azione di rivalsa esperita dalla Pubblica Amministrazione che abbia autonomamente risarcito il terzo, delle Perdite Patrimoniali involontariamente provocati dall'Assicurato stesso per colpa grave, in proprio od in concorso con altri.</p>
Limite di risarcimento – Massimale	A scelta tra € 500.000 / € 1.000.000 / € 1.500.000 / € 2.500.000 per sinistro e periodo assicurativo
Quali sono le franchigie previste dalla polizza?	Nessuna
Quanto è ampio il periodo di retroattività garantito dalla polizza?	Retroattività: dal 30.06.2008 Possono quindi essere denunciati sinistri relativi ad errori commessi prima dell'attivazione della polizza a partire dal 30.06.2008, sempre che gli stessi non derivino da fatti o circostanze già note prima della sottoscrizione della polizza e/o denunciati ad altra compagnia.

<p>In caso di cessazione dell'attività come faccio a tutelarmi rispetto al lavoro svolto sino quel momento? Postuma</p>	<p>Nel caso di pensionamento dell'Assicurato o di cessazione da parte dell'assicurato dell'attività assicurata per qualsiasi motivo tranne il licenziamento Per giusta causa, l'Assicurazione è altresì operante per i sinistri denunciati all'Assicuratore nei 5 (cinque) anni successivi alla cessazione della carica e/o incarico e/o funzione svolta presso l'Ente contraente. Tale garanzia postuma è applicata anche nel caso di morte dell'assicurato e gli obblighi e i diritti dello stesso di trasferiscono ai suoi eredi.</p>
<p>Cambio ruolo in corso di copertura assicurativa</p>	<p>Eventuali cambiamenti di categoria assicurativa (ruolo: dirigente / non dirigente), nel periodo di polizza dovrà provvedere a comunicarlo tempestivamente all'Assicuratore AIG Europe Ltd scrivendo all'indirizzo insurance@aig.postecert.it (c.c. professionisti.italy@marsh.com). Una volta effettuata la comunicazione il rischio si intenderà automaticamente in garanzia (senza dover corrispondere il maggior premio). In occasione dell'eventuale rinnovo dovrà dichiarare il nuovo status e pagare il relativo premio.</p>
<p>Come devo fare per acquistare una polizza?</p>	<p>È a disposizione una piattaforma di E-commerce dedicata, al sito www.marsh-professionisti.it/unpisi</p> <p>In occasione del primo accesso, ci si registra inserendo i propri dati personali clicca su "Registrati". Con la registrazione si generano UserID e Password da utilizzare per i futuri accessi.</p> <p>E' importante indicare in fase di registrazione dei propri dati personali un indirizzo di email attiva e funzionante.</p> <p>Successivamente può accedere alla sua posizione personale, tenendo traccia in ogni momento della documentazione pre-contrattuale e delle polizze stipulate.</p> <p>Terminato il processo di acquisto attraverso la piattaforma dovrà provvedere al pagamento del premio tramite bonifico bancario e/o carta di credito e restituire il Modulo di adesione debitamente firmato e datato in ogni sua parte tramite up-load nella sua area personale (vedasi istruzioni di seguito dettagliate).</p> <p><i>NOTA BENE: qualora nei tre anni precedenti abbia ricevuto un'informazione di garanzia e/o una formale richiesta di risarcimento danni da parte di un Terzo (privato, Ente pubblico, Corte dei Conti etc..) e/o una notifica dell'avvio del procedimento di responsabilità contabile e/o sia a conoscenza di qualsiasi circostanza o avvenimento che potrebbe causare l'insorgere di richieste di risarcimento danni sarà necessario contattare i referenti Marsh, ai numeri riportati in calce a questo documento, per un'offerta personalizzata.</i></p>
<p>Cosa devo fare in caso di sinistro?</p>	<p>Marsh affianca ogni assicurato nella gestione del sinistro.</p> <p>In caso di sinistro sarà necessario prendere immediatamente contatto con Marsh al numero 024853880 o via e-mail all'indirizzo claims.affinity@marsh.com.</p> <p>Marsh come broker opera nell'interesse dell'Assicurato, assistendolo in tutte le fasi di definizione del sinistro, dall'apertura della pratica alla liquidazione.</p>

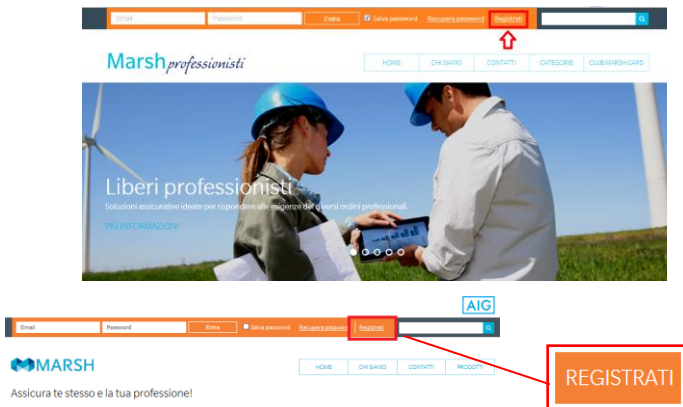
TABELLA PREMI – DIPENDENTE PUBBLICO ASSOCIATO U.N.P.I.S.I.

I premi sotto riportati, indicati per anno assicurativo e al loro delle imposte, sono da prendere a riferimento in assenza di sinistri ricevuti negli ultimi 3 anni e/o circostanze note.

Responsabilita' Civile Patrimoniale	<i>Massimale per sinistro e periodo assicurativo</i>			
	€ 500.000	€ 1.000.000	€ 1.500.000	€ 2.500.000
<i>RUOLO</i>				
<i>DIRIGENTE</i>	-----	€ 130,00	€ 170,00	€ 240,00
<i>NON DIRIGENTE</i>	€ 60,00	€ 100,00	€ 125,00	€ 170,00

PRIMA ADESIONE

1. REGISTRARSI



Accedere a www.marsh-professionisti.it/unpisi

Se già registrato, accedere con email e password.

SE NUOVO UTENTE, CLICCARE SU REGISTRATI IN ALTO A DESTRA.

Scegliere la modalità di registrazione coerente con il proprio profilo:

- **Persona Fisica / Lavoratore Autonomo / Libero Professionista**
- inserire i propri dati anagrafici
- Terminare la procedura cliccando su "Registrati"

ATTENZIONE: OVE RICHIESTO, NON E' NECESSARIO INDICARE ALCUN CODICE DI ADESIONE.

2. FARE UN PREVENTIVO/ORDINE



Per effettuare un preventivo selezionare la sezione: **LIBERI PROFESSIONISTI**

E in seguito **UNPISI**

UNPISI – DIPENDENTE PUBBLICO – Responsabilità civile

Per effettuare un preventivo selezionare il prodotto: Click su **"Fai un preventivo"**

Fornire le informazioni necessarie a profilare il rischio,

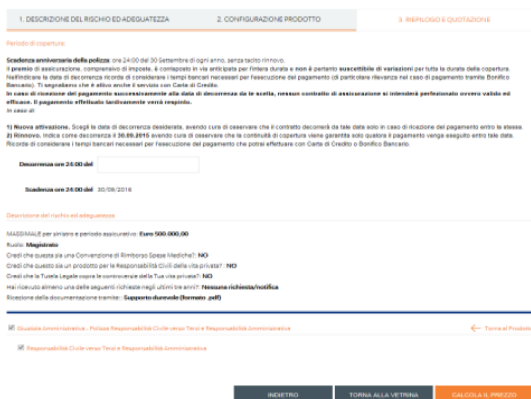
Per avere informazioni circa su

POI CLICK SU **"AVANTI"** PER PROCEDERE

Inserire la data di decorrenza richiesta

avendo cura di osservare che la polizza decorrerà da tale data solo nel caso in cui, entro tale termine, venga eseguito anche il pagamento; in caso contrario sarà necessario effettuare un nuovo preventivo/ordine. La scadenza sarà allineata al **01 marzo**

3. ACQUISTARE



Click su **"calcola il prezzo"**

E scegli di

- Salvare il solo preventivo, non procedendo all'acquisto: click su "salva preventivo" – fine della procedura
- Acquistare il prodotto: click su **"procedere all'acquisto"**

Click su **"calcola il prezzo"**

E scegli di

- Salvare il solo preventivo, non procedendo all'acquisto: click su "salva preventivo" – fine della procedura
- Acquistare il prodotto: click su **"procedere all'acquisto"**

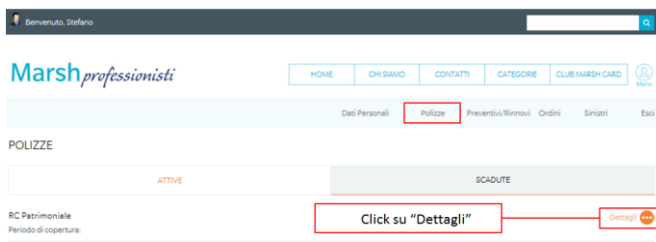
All'ultima schermata

- ✓ Pagamento con **carta di credito** oppure utilizzando
- ✓ **Modulo di bonifico** complessivo di coordinate bancarie, causale obbligatoria da utilizzare e importo da versare

4. RESTITUZIONE DEL MODULO DI ADESIONE (UP-LOAD)

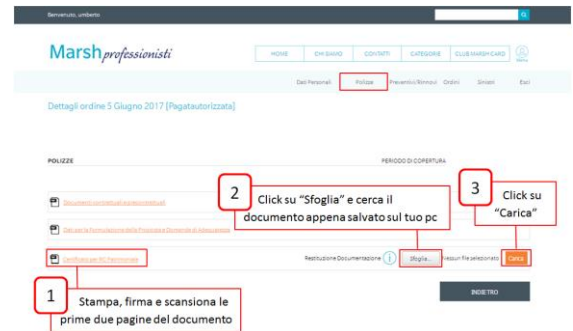
Effettua la login dalla home del sito <https://www.marsh-professionisti.it>

Accedi alla sezione Polizze della tua area personale



A processo ultimato riceverai un'email di conferma

Accederai alla Videata

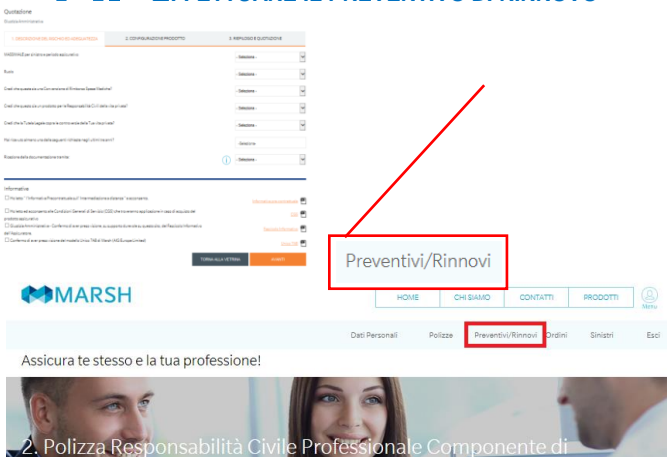


PROCEDURA DI RINNOVO

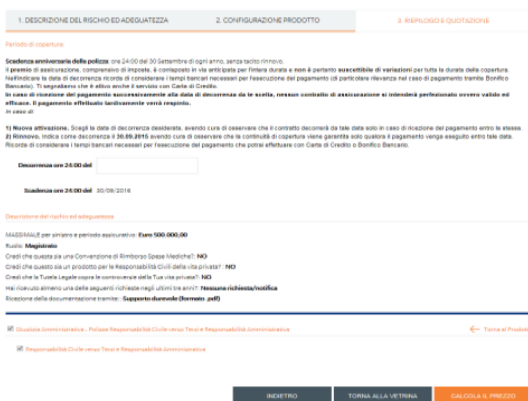
Circa un mese prima della scadenza riceverà all'indirizzo e-mail da lei imputato in fase di registrazione una comunicazione da parte di noreply@rinnovi.marsh-professionisti.it

CLICCARE SUL [LINK EVIDENZIATO](#).

A. EFFETTUARE IL PREVENTIVO DI RINNOVO



B. ACQUISTARE



CALCOLA IL PREZZO

Nella sezione **“Preventivi/Rinnovi”** troverà un preventivo pronto per la compilazione, click su **“Rinnova”**.

Completare con i dati / le informazioni richiesti, rispondendo in modo completo e corretto ai quesiti posti durante il percorso di navigazione.

Click su **“avanti”**

La data di decorrenza sarà preimpostata da sistema.

Click su **“calcola il prezzo”**

E scegli di

- Salvare il solo preventivo, non procedendo all'acquisto: click su **“salva preventivo”** – fine della procedura
- Acquistare il prodotto: click su **“procedere all'acquisto”**

Click su **“calcola il prezzo”**

E scegli di

- Salvare il solo preventivo, non procedendo all'acquisto: click su **“salva preventivo”** – fine della procedura
- Acquistare il prodotto: click su **“procedere all'acquisto”**

All'ultima schermata

- ✓ Pagamento con **carta di credito** oppure utilizzando
- ✓ **Modulo di bonifico** complessivo di coordinate bancarie, causale obbligatoria da utilizzare e importo da versare

Ad incasso del premio riceverai un'email di conferma

NB: Vedasi punto 4 per il caricamento del Modulo di Adesione firmato